

Anmeldebogen zum Besuch der Abendschule Bergheim - Außenstelle Weiterbildungskolleg der Stadt Köln -

Persönliche Daten:

Name		Vorname	
Geburtsname	Geburtsdatum	Geburtsort	
Staatsangehörigkeit	Geschlecht	Familienstand	
Straße und Hausnummer			
PLZ		Ort	
Telefon		eMail-Adresse	
erlernter Beruf		ausgeübter Beruf	
Name und Anschrift des derzeitigen Arbeitgebers			

Erklärungen: (Zutreffendes ankreuzen)

(Beachten Sie bitte § 156 StGB „Falsche Versicherung an Eides Statt“: „Wer vor einer zur Abnahme einer Versicherung an Eides Statt zuständigen Behörde eine solche Versicherung falsch abgibt oder unter Berufung auf eine solche Versicherung falsch aussagt, wird mit Freiheitsstrafe bis zu drei Jahren oder mit Geldstrafe bestraft.“)

Hiermit versichere ich an Eides Statt gegenüber der Abendschule Bergheim und dem Abendgymnasium Köln:

- Ich habe zu keinem Zeitpunkt ein anderes Kolleg* oder Abendgymnasium besucht.
- Ich habe bereits ein anderes Kolleg* oder eine Abendrealschule/-gymnasium besucht, und zwar vom bis
Name der Einrichtung

Ich habe an einer Abschlussprüfung zum Erwerb der Allgemeinen Hochschulreife

- bisher nicht teilgenommen.
- teilgenommen, und zwar

Köln, den
(Unterschrift)

*: Dies bezieht sich auf den Besuch eines Weiterbildungskollegs, **nicht** auf den eines Berufskollegs

Fremdsprachen

Ich habe Vorkenntnisse in den folgenden Fremdsprachen:

Sprache	von Klasse	bis Klasse	an welcher Schulform?	Abschlussnote
Englisch				
Französisch				
Latein				
Muttersprachlicher Ergänzungsunterricht				
Sonstiger Nachweis einer Fremdsprache				

Schulabschlüsse (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Ich habe den Hauptschulabschluss nach Klasse 9 erworben.
- Ich habe den Abschluss Sekundarstufe I, 10A erworben.
- Ich habe den Abschluss Sekundarstufe I, 10B/den Mittleren Schulabschluss/die FOR erworben.
 Wann (Jahr): Schule (Name, Ort):

- Ich habe bereits die Fachhochschulreife erworben:
 Wann (Jahr): Schule (Name, Ort):

Für die Aufnahme an der Abendschule Bergheim benötigen wir von Ihnen die folgenden *Unterlagen*:

- einen tabellarischen Lebenslauf mit Anschrift und Lichtbild (Bitte schreiben Sie Ihren Namen auf die Rückseite des Fotos!)
- Original und Kopien des Schulabschluss- bzw. Schulabgangszeugnisses
- für die **Abendrealschule**: den Nachweis einer mindestens 6-monatigen Berufstätigkeit oder eines Praktikums (Belege über Berufstätigkeit oder Praktikum, z.B. Versicherungsverlauf von der Rentenkasse, Arbeitszeugnis, Praktikumsbescheinigung) , ggf. Nachweis über geleisteten Wehr- oder Ersatzdienst; ggf. Geburtsurkunde/n des Kindes/ der Kinder
- für das **Abendgymnasium**: den Nachweis einer abgeschlossenen Berufsausbildung oder einer mindestens 2-jährigen Berufstätigkeit (Original und Kopie des IHK-Zeugnisses, Bescheinigungen über Zeiten der Arbeitslosigkeit, Belege über Berufstätigkeit, z.B. Versicherungsverlauf von der Rentenkasse), ggf. Nachweis über geleisteten Wehr- oder Ersatzdienst; ggf. Geburtsurkunde/n des Kindes/ der Kinder
- einen aktuellen Nachweis der Berufstätigkeit (Arbeitgeberbescheinigung, Gehaltszettel o.ä.) oder der arbeitsamtlichen Anerkennung als Arbeitssuchende/r
- Kopie eines gültigen Personalausweises oder Reisepasses und ggf. der Aufenthaltsgenehmigung
- 10 EURO in bar, möglichst passend für die Schulbuchausleihe als Pfand, die bei Verlassen der Schule wieder an den Studierenden ausgezahlt werden.

Berufstätigkeiten (auch Ausbildung, Wehr- oder Zivildienst, Arbeitslosigkeit etc.)

Bitte tragen Sie in die nachstehende Tabelle in zeitlicher Reihenfolge sortiert alle von Ihnen eingereichten Belege zum Nachweis der Berufstätigkeit bzw. Ersatzzeiten wie Arbeitslosigkeit, Praktika etc. ein. **Auf den entsprechenden Belegen ergänzen Sie rechts oben die laufende Nummer (Lfd.Nr.).**

Muster:

Lfd.Nr.	Zeitraum	Art der Tätigkeit	Angaben zum Beschäftigungsumfang
1	15.08.2000 - 30.06.2003	Ausbildung zum ...	38,5 Std wöchentlich
2	01.07.2003 - bis	Teilzeitbeschäftigt bei Fa. Mustermann	20 Std wöchentlich
3	01.10.2004 - bis	Praktikum bei Fa. x	25 Std. wöchentlich

Lfd.Nr.	Zeitraum	Art der Tätigkeit	Angaben zum Beschäftigungsumfang

Ich versichere die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.

Bergheim, den Unterschrift:

Nur von der Außenstellenleitung / vom Sekretariat auszufüllen!

Name: _____

Sem.: _____

Vorname: _____

mdl./schriftl. Nachricht zur
Aufnahme am:

(Unterschrift)

Erforderliche Unterlagen:	Nachweis liegt vor:	Paraphe	nachgereicht am:	Paraphe
Lebenslauf				
Lichtbild				
Schulabschlusszeugnis				
Schulabgangszeugnis				
Kopie des Personalausweises oder des Reisepasses				
+ gültige Aufenthaltsgenehmigung bei Ausländern				
Buchpfand (10 €)				
Abgeschlossene Berufsausbildung als				
6-monatige Berufserfahrung (für ARS)				
2-jährige Berufstätigkeit (für AG)				
Beschäftigungsverhältnis oder				
als Arbeitsuchende/r gemeldet				
Schulbildung ab 5.Klasse:				
Abschluss:				
2. Fremdsprache ja/nein				
wenn ja, wo				
Studienziel an AS Bergheim:		Kann nur FHR machen <input type="checkbox"/>		
Einstufung:	Vorkurs ARS: <input type="checkbox"/>	1. Sem ARS: <input type="checkbox"/>	2. Sem. ARS	<input type="checkbox"/>
SS : _____	3. Sem. ARS	3. ARS Sem als AG-Vorkurs : ja:	<input type="checkbox"/>	nein: <input type="checkbox"/>
WS: _____		E1: <input type="checkbox"/>	H3: <input type="checkbox"/>	
Aufnahmegespräch am:		Gesprächsführer/in		
Die Unterlagen sind vollständig: <input type="checkbox"/>		Paraphe:		